

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский институт защиты предпринимателя»  
(РИЗП)

---

Утверждаю  
Ректор института  
\_\_\_\_\_ А.А. Паршина

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по организации самостоятельной работы студентов и**  
**проведению**  
**практических (семинарских) занятий**  
**ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Общий менеджмент** (наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки (специальности)	38.05.02 Таможенное дело
Квалификация выпускника (специальность)	Специалист таможенного дела

Ростов-на-Дону

## **Тема 1. Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента.**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Сущность менеджмента и его разновидности.
2. Понятие и эволюция принципов менеджмента.
3. Методы и подходы менеджмента.
4. Функции менеджмента.
5. Сущность и содержание основных законов менеджмента.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Миссия организации.
2. Взаимосвязь менеджмента с другими дисциплинами.
3. Менеджмент и предпринимательство.
4. Принципы менеджмента.

## **Тема 2. Эволюция мировой управленческой мысли**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Исторические предпосылки возникновения менеджмента как научной дисциплины.
2. Управленческие революции.
3. Школы управления и их эволюция.
5. Особенности российского менеджмента.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Совершенствование теории и практики менеджмента в России.
2. Концепция жизненного цикла организации.
3. Среда прямого и косвенного воздействия.
4. Сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента.

## **Тема 3. Организация и ее среда**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Организация и ее формы.
2. Классификация систем и разновидности организации.
3. Внутренняя и внешняя среда в бизнесе.
4. Организационная структура управления.
5. Типы организационных структур, их характеристики.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1.Формальные и неформальные организации.
- 2.Горизонтальное и вертикальное разделение труда.
- 3.Департаментализация.
- 4.Законы организации.
- 5.Человек – главный элемент организации.
- 6.Параметры организации и их развитие.

#### **Тема 4. Цели, задачи управления предприятием**

##### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Система менеджмента на предприятии как социально-управляемая система.
- 2.Процесс управления: цель, задачи, этапы и стадии.
- 3.Особенности менеджмента малых предприятий, некоммерческих организаций, корпораций.
- 4.Организация работы на фирме.

##### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1.Сущность и задачи логистики.
- 2.Закупочная логистика.
- 3.Логистика запасов.
- 4.Производственная логистика.
- 5.Сбытовая логистика.
- 6.Финансовая и информационная логистика.

#### **Тема 5. Внутрифирменное управление**

##### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

- 1.Важнейшие функции внутрифирменного управления.
- 2.Планирование, организация и контроль на предприятии.
- 3.Маркетинг как функция управления предприятием.
- 4.Основные направления развития системы организации и управления производством.

##### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

- 1.Целеполагание и его роль в процессе планирования.
- 2.Экономическая стратегия фирмы, ее составляющие.
- 3.Перспективные и стратегические планы.
- 4.Бизнес-план как форма стратегического планирования.
- 5.Целевые комплексные программы.

## **Тема 6. Управленческие решения**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Понятие, сущность и роль управленческих решений в процессе управления.
2. Классификация, характеристика и требования к выполнению управленческих решений.
3. Запрограммированные и незапрограммированные решения.
4. Подготовка и принятие управленческих решений.
5. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
6. Контроль за выполнением решения.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Оптимизация управленческих решений.
2. Отличия управленческих решений, принимаемых в условиях определенности и риска.
3. Индивидуальность стилей принятия решений.
4. Факторы эффективности принимаемых решений.
5. Общая классификация методов принятия решений.
6. Коллективные методы принятия решений. Неформальные (эвристические) методы принятия решений.
7. Количественные методы принятия решений, линейное моделирование, динамическое программирование, вероятностные и статистические модели, теория игр, имитационные модели.

## **Тема 7. Информационное обеспечение менеджмента**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Информация и ее значение в управленческой деятельности (сущность, назначение, классификация, сбор, обработка).
2. Сущность четырех основных элементов процесса обмена информацией.
3. Коммуникационный процесс: этапы и элементы.
4. Межличностные и организационные коммуникации.
5. Информационные технологии (использование информационных ресурсов в менеджменте).

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Препятствия на путях межличностного информационного обмена.
2. Коммуникации внутри организации и проблемы повышения их эффективности.
3. Значение обратной связи и информационного шума в коммуникационном процессе.
4. Построение контакта и налаживание отношений.
5. Привлечение внимания. Аргументация.
6. Взаимосвязь между восприятием и обменом информацией.

## **Тема 8. Стратегический менеджмент**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Планирование и его принципы.
2. Методы планирования.
3. Типы планирования и организационные результаты.
4. Стратегическое и текущее планирование.
5. Разработка бизнес-планов.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Традиционные и современные подходы к управлению. Цели и планы.
2. Процесс стратегического менеджмента и внедрение его результатов.
3. Стратегическое и оперативное управление.
4. Этапы стратегических преобразований.
5. Причины сопротивления организационным изменениям.

## **Тема 9. Руководитель и его функции. Лидер и лидерство в управлении предприятием**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Роль и функции руководителя в организации.
2. Руководитель и подчиненные.
3. Личные качества менеджера.
4. Понятие руководства. Основные теории руководства.
5. Основные типы руководителя.
6. Лидерство как социально-экономическое явление: понятие, роль и место в управлении коллективом.

### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Имидж менеджера.
2. Методы эффективного руководства.
3. Организация работы менеджера.
4. Власть как элемент влияния.
5. Классификация роли руководителей.
6. Процесс управления коллективом.
7. Теории лидерства. Личность и поведение.
8. Лидерство в современных условиях.

## **Тема 10. Мотивация человеческой деятельности в менеджменте**

### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Теории управления трудом и их эволюция.
2. Мотивы человеческой деятельности.
3. Мотивационный механизм.

4. Основы мотивации.
5. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
6. Создание системы мотивации труда в современных условиях.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Теория ожидания и справедливости в организации.
2. Мотивационная теория подкрепления.
3. Экономические и неэкономические стимулы.
4. Модели мотивации Маслоу, Портера-Лоулера, МакКлеланда и Герцберга.
5. Мотивация в современных условиях.

### **Тема 11. Персонал организации и кадровый менеджмент**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Персонал, его структура и численность.
2. Служба персонала.
3. Управление человеческими ресурсами.
4. Деловая карьера и ее планирование.
5. Набор кадров организации и их адаптация.
6. Методы оценки персонала.
7. Карьера и менеджер.
8. Развитие и рационализация персонала.
9. Современные способы организации труда.
10. Организация контроля деятельности персонала.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Понятие управления и системы управления персоналом.
2. Теории управления о роли человека в организации.
3. Характеристика этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира.
4. Основные функции и принципы управления персоналом.
5. Маркетинг персонала.

### **Тема 12. Инновационный менеджмент**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Понятие и виды инноваций.
2. Способы организации инновационного процесса, его этапы.
3. Подготовка и проведение нововведений.
4. Инструменты инновационного менеджмента.
5. Организационные формы инновационной деятельности.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Реинжиниринг.
2. Бизнес-планы.
3. Оценка инновационной активности.
4. Инновационная программа менеджера.
5. Методы распространения новшеств и организации инновационной деятельности.
6. Инновационный менеджмент в фирмах США и Японии.

### **Тема 13. Управление рисками**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Риск в менеджменте.
2. Риск и его разновидности.
3. Источники риска.
4. Система управления рисками.
5. Формы управления рисками.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Риск инвестиций.
2. Особенности работы менеджера в кризисной ситуации.
3. Страхование рисков.
4. Хеджирование как инструмент управления рисками.
5. Защита от повышенных рисков.

### **Тема 14. Этика делового общения**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Этические нормы в современном менеджменте.
2. Критерии принятия этически сложных решений.
3. Этика делового общения.
4. Принципы этики в действиях руководителей и рядовых работников.
5. Юридическая, экономическая и социальная ответственность.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Личностные ценности поведения человека на рабочем месте.
2. Социальная ответственность.
3. Социальное партнерство.
5. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе.

### **Тема 15. Управление конфликтами**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Сущность и природа конфликта.
2. Источники возникновения и классификация конфликтов (типы).
3. Методы управления конфликтной ситуацией.
4. Роль функциональных конфликтов.
5. Психология менеджмента.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Сущность и природа стрессов.
2. Причины, методы управления стрессами.
3. Модель стрессовой реакции.
4. Ценности, исповедуемые руководителями, и их влияние на ценности подчиненных.

### **Тема 16. Особенности международного менеджмента**

#### **Задания для занятий семинарского типа**

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Стратегия внешнеэкономической деятельности.
2. Внешние связи и возможности менеджмента.
3. Особенности управления международной деятельностью на крупных, средних и малых предприятиях.
4. Международная бизнес-среда.
5. Управление экспортно-импортными операциями.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Налаживание взаимовыгодного сотрудничества.
2. Мультинациональные и транснациональные корпорации.
3. Законодательно-политическая среда.
4. Оффшорный бизнес.
5. Зарубежный опыт управления зарубежными филиалами и дочерними компаниями.